

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Skupština Udruge Centar za karijere mladih Dubrovnik na svojoj osnivačkoj sjednici održanoj dana 29. siječnja 2015. godine, donijela je

STATUT

Udruge Centar za karijere mladih Dubrovnik

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

Udruga djeluje pod nazivom: Centar za karijere mladih Dubrovnik
Skraćeni naziv udruge je: CKM Dubrovnik
Sjedište udruge je u Dubrovniku, Svetog križa 10b.
Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi izvršni odbor udruge.
Udruga djeluje na području Grada Dubrovnika i Republike Hrvatske.

Članak 3.

Udruga Centar za karijere mladih Dubrovnik je udruga registrirana pri nadležnom Uredu državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Odjelu za opću upravu prema sjedištu udruge.

Udruga Centar za karijere mladih Dubrovnik je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 30 mm sa nazivom, znakom i sjedištem udruge.

Članak 5.

Udrugu zastupaju i predstavljaju predsjednik, potpredsjednik i tajnik Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOST UDRUGE

Članak 6.

U cilju Udruge je obogaćivanje društva kroz:

- poticanje samozapošljavanja i zapošljavanja mladih ljudi;
 - promicanje i unapređivanje poduzetništva, socijalnog poduzetništva i poduzetničke kulture mladih ljudi;
 - zaštitu i promicanje prava i interesa svojih članova na području RH;
 - promicanje i unapređivanje informatizacije i informatičke kulture među mladim ljudima;
 - promicanje volonterstva i uspostavljanje komunikacije mladih i poduzetnika;
 - poticanje mladih na cjeloživotno obrazovanje i usavršavanje;
 - priprema mladih za tržište rada i planiranje njihove karijere;
 - podizanje razine osviještenosti o važnosti Europske unije među mladima;
 - isticanje i promoviranje neformalnih i informalnih metoda učenja među mladima;
 - aktivno sudjelovanje u ispunjavanju slobodnog vremena mladih;
 - promicanje multikulturalnosti i borba protiv rasizma i ksenofobije;
 - promicanje socijalne i praktične integracije međunarodnih studenata;
 - zastupanje potreba mladih na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini;
 - pružanje relevantnih informacija o programima razmjene i EU programima;
 - motiviranje mladih za odlazak na mobilnost i pomoć pri pronalasku prakse;
 - pridonošenje poboljšanju i pristupačnosti studentske razmjene;
- promicanje aktivnog građanstva;

Članak 7.

U svrhu ostvarivanja ciljeva iz prethodnog članka ovog Statuta, Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- organiziranje radionica, seminara, predavanja, okruglih stolova, stručnih skupova, tribina, promocija i ostalih događanja o problemima i temama povezanih sa mladima;

- organizira djelovanje, edukaciju i poticanje na usavršavanje članova;
- povezivanje i okupljanje mladih i poduzetnika zainteresiranih za zajednički rad i realizaciju različitih projekata na području djelovanja udruge;
- izdavanje glasila, priručnika, brošura i letaka iz djelatnosti udruge;
- briga o stručnom i profesionalnom usavršavanju članova;
- predlaganje projekata značajnih za područje na kojem djeluje, kao i šire;
- ostvarivanje suradnje s jedinicama lokalne uprave i područne samouprave, kao i s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u zemlji i inozemstvu;
- osposobljavanje mladih i pripremanje mladih za tržište rada;
- organiziranje vannastavnih aktivnosti za mlade;
- organizacija neformalnog oblika učenja stranih jezika koji uključuju aktivan dijalog i kulturnu razmjenu;
- provođenje istraživačko-analitičkih studija i upitnika;
- prezentacija programa studentske mobilnosti na fakultetima Sveučilišta u Dubrovniku i u srednjim školama;
- organizacija kulturno-edukativnih izleta po raznim dijelovima Hrvatske i inozemstvu;
- ostale aktivnosti koje bi mogle doprinijeti ostvarivanju cilja osnivanja Udruge sukladno Zakonu.

Članak 8.

Djelovanje Udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem medija.

III

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom udruge mogu postati fizičke osobe Hrvatski i strani državljani.

Članak 10.

Članom udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu člana, OIB-u, datumu rođenja, adresi stanovanja, broju telefona, datumu pristupanja društvu, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Visinu članarine određuje Skupština.

Članak 12.

Članstvo može biti:

- redovito
- podupiruće
- počasno

Redovitim članom smatra se aktivni član udruge koji svojim radom doprinosi ostvarivanju ciljeva i programskih zadaća udruge.

Podupirućim članom smatra se fizička ili pravna osoba koja svojom aktivnošću i materijalnim doprinosima pomaže ostvarivanju programskih zadaća udruge.

Počasnim članom može postati fizička ili pravna osoba koja ima izuzetne zasluge u ostvarivanju ciljeva udruge.

Odluku o imenovanju osobe počasnim članom donosi Skupština.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima udruge;
- sudjelovanje u upravljanju poslovima udruge;
- čuvanje i podizanje ugleda udruge;
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza;
- plaćanje članarine.

Članak 14.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom;
- neplaćanjem članarine;
- isključenjem.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz udruge donosi Predsjednik.

Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine udruge o isključenju je konačna.

Članak 15.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB A INTERESA

Članak 16.

Sukobom interesa se smatra:

Član Nadzornog odbora ne može biti član niti jednog drugog tijela upravljanja udrugom.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge.

Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština.

Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa.

Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

V

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 17.

Imovinu udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga steklo uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 18.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

VI

TIJELA UDRUGE

Članak 19.

Tijela Udruge jesu:

- Skupština;
- Izvršni odbor;
- Nadzorni odbor;
- Predsjednik;
- Potpredsjednik;
- Tajnik;
- Likvidator.

1. Skupština Udruge

Članak 20.

Skupština je najviše tijelo udruge.

Skupštinu sačinjavaju svi redovni poslovno sposobni članovi udruge, te predstavnik pravne osobe članice udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

Članak 21.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
 - usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
 - usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
 - usvaja godišnje financijsko izvješće,
 - donosi druge akte i odluke važne za rad udruge,
 - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti
 - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja
- udruga,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
 - bira i razrješava druga tijela Udruge
 - bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
 - imenuje i opoziva likvidatora Udruge
 - daje smjernice za rad Udruge,
 - odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,

- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge

Članak 22.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Zasjedanje Skupštine saziva predsjednik na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Zasjedanje Skupštine mora sazvati predsjednik ako to zatraži:

- Izvršni odbor,
- Nadzorni odbor,
- 1/3 članova Skupštine.

U svom zahtjevu za sazivanje skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva predlagatelja iz stavka 4. ovog članka, sazvat će je predlagatelj.

Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i datum održavanja sjednice.

Članak 23.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili pet članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 24.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik udruge.

U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar, koji se trajno čuva u arhivi udruge.

Članak 25.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je nazočna natpolovična većina članova Skupštine, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

2. Izvršni odbor

Članak 26.

Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo udruge.
Izvršni odbor čine tri člana i to: predsjednik i potpredsjednik po funkciji te jedan imenovani član od strane Skupštine udruge.

Članak 27.

Za svoj rad Izvršni odbor je odgovoran Skupštini.
Izvršni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.
Mandat članova Izvršnog odbora traje 4. (četiri) godine.
Izvršni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani prije isteka vremena na koje su birani, a mandat novoizabranih članova traje do prve sljedeće redovite izborne Skupštine.

- Pojedini članovi Izvršnog odbora mogu biti opozvani ako:
- ne ispunjavaju ovim Statutom utvrđene obveze,
 - postupaju suprotno odredbama ovog Statuta i politici koju je odredila Skupština.

Članak 28.

- Izvršni odbor:
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi Skupština,
 - osigurava provođenje akata i politike koje je utvrdila Skupština,
 - donosi financijski plan i zaključni račun koje podnosi na odobrenje Skupštini na prvom sljedećem zasjedanju,
 - upravlja i odlučuje o pokretnoj imovini i nekretninama koje su u vlasništvu udruge,
 - donosi akte kojima se pobliže uređuje dodjela javnih priznanja udruge ustanovljenih odlukom Skupštine,

Članak 29.

Izvršni odbor radi i odlučuje na sjednicama.
Izvršni odbor zasjeda prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.
Izvršni odbor saziva predsjednik ili potpredsjednik udruge u slučaju odsutnosti predsjednika.

Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova svih nazočnih članova.

Izvršni odbor donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.

3. Predsjednik Udruge

Članak 30.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik udruge.

Predsjednika udruge bira Skupština na mandat od 4. (četiri) godine i može biti ponovo biran.

Predsjednik udruge je po funkciji ujedno i predsjednik Izvršnog odbora.

Članak 31.

Predsjednik Udruge:

- zastupa i predstavlja udruhu,
- saziva Skupštinu udruge,
- rukovodi radom Skupštine udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvatanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine udruge,
- upravlja imovinom udruge,
- podnosi Skupštini izvješća o radu udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine udruge
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruge
- donosi odluku o isključenju člana iz udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o udrugama, statutom i aktima udruge.

Članak 32.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini udruge godišnje izvješće o svom radu.

4. Potpredsjednik

Članak 33.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Potpredsjednik.

Potpredsjednik bira Skupština udruge na mandat od 4. (četiri) godine i može biti ponovno biran.

5. Nadzorni odbor

Članak 34.

Radi zaštite zakonitosti djelovanja i pravilnosti poslovanja udruge osniva se Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine i mogu biti ponovo birani.

Član Nadzornog odbora ne može istodobno biti i član Izvršnog odbora, niti može obavljati drugu funkciju u udruzi.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje saziva predsjednik Nadzornog odbora, a odluke donosi većinom glasova članova nadzornog odbora.

Članak 35.

Nadzorni odbor nadzire provođenje Statuta, općih akata i odluke tijela udruge, poglavito sa stajališta odgovornog i svrsishodnog raspolaganja sredstvima.

Nadzorni odbor ima obvezu o svojim nalazima izvijestiti Skupštinu i Izvršni odbor, a oni su se dužni o izvješću očitovati u roku koji zatraži Nadzorni odbor s obzirom na hitnost.

Tijelo kojemu je izvješće upućeno dužno je poduzeti mjere za koje je ovlašteno radi uklanjanja uočenih nedostataka, odnosno predložiti poduzimanje takvih mjera.

6. Tajnik Udruge

Članak 36.

Tajnik udruge:

- predstavlja i zastupa udruhu, brine za zakonitost rada i za ispunjavanje zakonom propisanih obveza udruge,
- stručno organizira sjednice Skupštine i Izvršnog odbora,
- brine se o izvršavanju zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora,
- usklađuje rad radnih tijela Skupštine i Izvršnog odbora,
- priprema prijedlog programa rada, financijskog plana i rebalansa financijskog plana,
- vodi financijsko poslovanje udruge,
- vodi Registar članova udruge u skladu s odredbama Zakona o udrugama i ovim Statutom
- stručno, organizacijski i financijski koncipira stručne skupove, manifestacije, smotre, natjecanja i druge oblike djelovanja udruge,
- brine se o obavješćivanju javnosti o radu udruge,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 37.

Tajnika udruge bira Skupština na vrijeme od 4. (četiri) godine.

Za svoj rad odgovoran je Izvršnom odboru.

Tajnik svoje poslove može obavljati volonterski ili honorarno.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

VII

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 38.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja udruge preostala imovina će pripasti nekoj udruzi ili ustanovi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine udruge.

Članak 39.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba.

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se upisuje u registar udruga na način i po postupku predviđenom odredbama Zakona o udrugama.

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

VIII

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Statut udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine udruge nakon provedene rasprave.

Članak 41.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština udruge.

Tumačenje drugih akata udruge daje Izvršni odbor udruge.

Članak 42.

Odredbe ovog Statuta stupaju na snagu danom donošenja a primjenjuje se danom izvršnosti rješenja o upisu udruge u Registar udruga Republike Hrvatske i ovjere ovog Statuta od strane nadležnog Ureda državne uprave u Dubrovačko - neretvanskoj županiji, Odjela za opću upravu.

Dubrovnik, 29. siječnja 2015 godine.



PREDSJEDNIK:

Marko Žmirak

Općinske uprave u
Dubrovnik-neretvanskoj županiji
na da je ovaj Statut u skladu
sa Zakonom o udrugama.

Klasa: VP/E-230-02/N-01/10
Urbroj: 2117-06/2-15- Ovlaštena osoba:
Dubrovnik, 12.3.2015

