

STRATEŠKI PLAN DJELOVANJA CENTRA ZA KARIJERE MLADIH DUBROVNIK

za razdoblje 2025.-2027. godine

Dopunjeni i usklađeni tekst, 10. rujna 2026. | Prijedlog izmjena za usvajanje

Centar za karijere mladih Dubrovnik

Registrirano sjedište: Obala Stjepana Radića 14, 20000 Dubrovnik

OIB: 44347182836 | www.ckmdubrovnik.hr

Ovlaštena osoba za zastupanje: Marko Žmirak, predsjednik

Sadržaj

1. Uvod i svrha strateškog plana
2. Polazišta, mandat i identitet organizacije
- 2.1. Gospodarske i programske djelatnosti
3. Sažetak razvoja CKM-a u razdoblju 2022.-2024.
- 3.1. Ključni pomaci u odnosu na strateško razdoblje 2022.-2024.
4. Analiza okruženja i potreba zajednice
- 4.1. Usklađenost s javnim politikama
5. Ciljne skupine i korisnički pristup
6. Programsko-projektni portfelj CKM-a 2025.-2027.
- 6.1. Socijalne usluge kao temeljni razvojni stup
- 6.2. Uloga projekta HomeBoundHorizons u strateškom razvoju rada s beskućnicima
- 6.3. Aktualna KA210/KA220 mreža i programski kontinuitet
7. Partnerstva i međusektorska suradnja
8. SWOT analiza
9. Vizija, misija, vrijednosti i načela djelovanja
10. Strateški ciljevi 2025.-2027.
- 10.1. Pokazatelji strateških ciljeva
11. Programski prioriteti i očekivani rezultati
- 11.1. Socijalne usluge i ranjive skupine
- 11.2. Mladi, karijere i zapošljivost
- 11.3. Erasmus+, međunarodna suradnja i mobilnost
- 11.4. Europe Direct i aktivno građanstvo
- 11.5. Obrazovanje, digitalna i zelena transformacija
- 11.6. NEXT EXPO i kontinuitet Dubrovnik EXPO-a
12. Organizacijski razvoj, ljudski resursi i upravljanje kvalitetom
- 12.1. Prioriteti organizacijskog razvoja
13. Komunikacija, vidljivost i digitalna transformacija
14. Financijska održivost i diverzifikacija izvora financiranja
- 14.1. Izvori i razvoj samoodrživosti prema stanju 10.9.2026.
15. Praćenje, evaluacija i učenje iz rezultata
16. Upravljanje rizicima
17. Godišnji akcijski okvir 2025., 2026. i 2027.
- 17.1. Razvojni pokazatelji i poveznica prema 2028.-2029.
18. Zaključak
- Prilog 1. Postupak provjere usklađenosti i javne objave

1. Uvod i svrha strateškog plana

Strateški plan djelovanja Centra za karijere mladih Dubrovnik za razdoblje 2025.-2027. godine predstavlja temeljni razvojni dokument organizacije kojim se definiraju prioriteti rada, programski pravci, partnerstva, očekivani rezultati i sustav praćenja provedbe. Plan je pripremljen kao nastavak prethodnog strateškog razdoblja 2022.-2024., u kojem je CKM Dubrovnik značajno proširio područje rada s mladima, starijim osobama, osobama u riziku od socijalne isključenosti, beskućnicima, organizacijama civilnog društva, školama, javnim ustanovama i poslodavcima.

Dokument se donosi kao razvojni okvir u trenutku kada CKM Dubrovnik ulazi u novu fazu institucionalnog rasta. Organizacija je do kraja 2025. godine razvila snažan projektni portfelj u području socijalnih usluga, obrazovanja, zapošljivosti mladih, aktivnog starenja, borbe protiv siromaštva, međunarodne mobilnosti, EU vrijednosti, digitalne i zelene tranzicije. Posebno važna polazišta za ovaj plan su projekt "Za njihovu dobrobit 2", institucionalna podrška Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva, razvoj Europe Direct programa te rastući Erasmus+ portfelj s naglaskom na socijalne inovacije, zapošljivost i međunarodna partnerstva.

Plan je izrađen i kao razvojni okvir za pripremu i provedbu novih trogodišnjih programa u okviru poziva "Razvoj i širenje mreže socijalnih usluga za razdoblje 2026. do 2029.", osobito u prioritetnom području P4 - programi usmjereni beskućnicima i P5 - programi usmjereni starijim osobama i teško bolesnim odraslim osobama. U tom smislu, plan strateški povezuje dosadašnje iskustvo CKM-a s budućim programskim iskoracima u razvoju izvaninstitucijskih socijalnih usluga u Dubrovačko-neretvanskoj županiji.

Ovaj strateški plan povezan je s Operativnim planom CKM Dubrovnik za 2026. godinu i Financijskim planom za 2026. godinu. Operativni plan konkretizira godišnju provedbu strateških ciljeva kroz aktivnosti, odgovornosti, rokove, programske prioritete i očekivane rezultate, osobito u području socijalnih usluga, Europe Direct programa, Dubrovnik EXPO-a, Erasmus+ projekata, institucionalnog razvoja i novih prijava na nacionalne i europske izvore financiranja.

Status i povezanost s prijavom

Usklađenje od 10.9.2026. povezuje postojeći plan s aktualnom institucionalnom prijavom. Četiri istaknuta programa su UG2, EUROPE DIRECT, Krov nad glavom 2 i Dubrovnik EXPO s razvojem NEXT EXPO-a. Za njihovu dobrobit 2, Treća dob u zajednici, Erasmus+ projekti, CERV SQUARE, obrazovni i lokalni programi ostaju dio cjelovitog rada CKM-a. Ažurirani statusi i novosti iz 2026. predstavljaju sadašnje dopune, a ne retroaktivne odluke. Potpisana odluka ili zapisnik nadležnog tijela o usvajanju dopuna prilaže se zasebno.

Svrha strateškog plana	Što dokument osigurava
Razvojni okvir	Jasno usmjerava razvoj CKM-a u razdoblju 2025.-2027. prema socijalnim uslugama, mladima, zapošljivosti, EU vrijednostima, zelenoj i digitalnoj tranziciji.
Usklađenje s natječajima	Dokazuje da CKM ima trogodišnji strateški plan koji obuhvaća 2026. godinu i povezuje se s Operativnim planom i Financijskim planom za 2026. godinu.
Upravljanje organizacijom	Pomaže Skupštini, Upravnom odboru, predsjedniku i projektnom timu u donošenju odluka, planiranju resursa i praćenju rezultata.
Partnerstva i javne politike	Definira način suradnje s Gradom Dubrovnikom, Dubrovačko-neretvanskom županijom, HZZ-om, HZSR-om, Sveučilištem u Dubrovniku, Caritasom, GDCK-om, školama, udrugama, EU mrežama i međunarodnim partnerima.
Održivost	Postavlja okvir za diverzifikaciju izvora financiranja, razvoj vlastitih prihoda, institucionalnu stabilnost i nastavak usluga nakon završetka projekata.

2. Polazišta, mandat i identitet organizacije

Centar za karijere mladih Dubrovnik je organizacija civilnoga društva osnovana 2015. godine s ciljem jačanja cjeloživotnog učenja, razvoja osobnih, društvenih i profesionalnih vještina, poticanja zapošljivosti i razvoja projektnih rješenja za stvarne potrebe lokalne zajednice. Organizacija se u prethodnom razdoblju profilirala

kao jedan od najaktivnijih lokalnih nositelja i partnera u projektima financiranim iz europskih, nacionalnih i lokalnih izvora.

U 2025. i 2026. godini CKM više nije isključivo organizacija mladih i karijernog usmjeravanja, nego šira razvojna platforma koja povezuje socijalne usluge, obrazovanje, zapošljivost, mobilnost, EU informiranje, socijalne inovacije, rad s ranjivim skupinama i međusektorsku suradnju. Organizacija djeluje kroz izravnu provedbu programa, razvoj partnerstava, pripremu projekata, istraživanja potreba, edukacije, javna događanja, međunarodnu suradnju i zagovaranje praktičnih lokalnih rješenja.

Registrirano sjedište prema provjeri Registra 6.9.2026. je Obala Stjepana Radića 14, Dubrovnik. Operativni rad organizira se u iznajmljenom uredu na Iva Vojnovića 44, uz dovršetak usklađenja ugovorne i registarske dokumentacije. Za EXPO logistiku koristi se iznajmljeno skladište Mostarska 14D, PP3c, Metković, površine 70 m², s razdobljem najma 1.4.2026.-31.3.2027. Aktivnosti se provode i na lokacijama partnera, u školama i u zajednici. Za kontinuitet prostora potrebno je pravodobno planirati produljenja i troškove.

Prostorni kapaciteti podupiru socijalne usluge, Za njihovu dobrobit 2, UG2, Erasmus+ projekte, Dubrovnik EXPO i NEXT EXPO, Europe Direct te lokalne i međunarodne partnerske aktivnosti. Ured omogućuje administraciju, koordinaciju tima, sastanke i informiranje, a skladište u Metkoviću čuvanje opreme i logistiku događanja.

Element identiteta	Opis
Naziv	Centar za karijere mladih Dubrovnik
Pravni oblik	Udruga / organizacija civilnoga društva
Godina osnivanja	2015.
Registrirano sjedište	Obala Stjepana Radića 14, 20000 Dubrovnik
Operativni ured i skladište	Registrirano sjedište prema provjeri Registra 6.9.2026. je Obala Stjepana Radića 14, Dubrovnik. Operativni rad organizira se u iznajmljenom uredu na Iva Vojnovića 44, uz dovršetak usklađenja ugovorne i registarske dokumentacije. Za EXPO logistiku koristi se iznajmljeno skladište Mostarska 14D, PP3c, Metković, površine 70 m ² , s razdobljem najma 1.4.2026.-31.3.2027. Aktivnosti se provode i na lokacijama partnera, u školama i u zajednici. Za kontinuitet prostora potrebno je pravodobno planirati produljenja i troškove.
Osoba ovlaštena za zastupanje	Marko Žmirak, predsjednik
Područja rada	Socijalne usluge, mladi, obrazovanje, zapošljivost, EU projekti, javne politike, civilno društvo, aktivno starenje, beskućništvo, digitalna i zelena tranzicija, Europe Direct i EU informiranje.
Organizacijski kapacitet	Tim zaposlenih, vanjskih suradnika i volontera, uz razvijenu mrežu partnera, škola, javnih ustanova, organizacija civilnog društva, EU mreža i lokalnih dionika.
Uloga u zajednici	Lokalni razvojni akter koji povezuje javni, civilni, obrazovni, akademski, poslovni i europski sektor radi stvaranja dostupnih, inovativnih i mjerljivih programa za građane Dubrovnika i Dubrovačko-neretvanske županije.

2.1. Gospodarske i programske djelatnosti

- priprema, provedba i evaluacija projekata financiranih iz europskih, nacionalnih, regionalnih i lokalnih izvora.
- edukacije, radionice, mentorstva i savjetovanja za mlade, starije osobe, ranjive skupine, organizacije i javne ustanove.
- razvoj i provedba izvaninstitucijskih socijalnih usluga u zajednici.

- organizacija javnih događanja, konferencija, edukativnih manifestacija i sajмова, uključujući Dubrovnik EXPO.
- karijerno savjetovanje, radna aktivacija, podrška zapošljivosti i povezivanje s poslodavcima.
- razvoj programa cjeloživotnog učenja, formalnih i neformalnih edukacijskih sadržaja.
- provedba istraživanja potreba, fokus grupa, upitnika, javnih konzultacija i izrada preporuka za javne politike.
- razvoj digitalnih alata, online sadržaja, medijske produkcije i komunikacijskih kampanja.
- društveno poduzetništvo, razvoj vlastitih prihoda i pružanje stručnih usluga u skladu sa statutarnim ciljevima.

3. Sažetak razvoja CKM-a u razdoblju 2022.-2024.

Prethodni strateški plan 2022.-2024. postavio je tri glavna pravca razvoja: širenje djelokruga rada na osobe s invaliditetom i beskućnike, međunarodno jačanje kroz podružnice i partnerstva te kontinuirano organiziranje Dubrovnik EXPO-a. U razdoblju koje je uslijedilo CKM je ostvario značajan pomak u sva tri smjera, a pojedini tada planirani razvojni pravci danas su postali temeljne programske linije organizacije.

3.1. Ključni pomaci u odnosu na strateško razdoblje 2022.-2024.

Razvojni pravac iz starog plana	Ostvareni pomak do 2025.	Strateška posljedica za 2025.-2027.
Rad s ranjivim skupinama	CKM je razvio i proveo programe za starije osobe, nemoćne osobe, beskućnike, NEET mlade i druge ranjive skupine, uključujući projekte "Ujedinjene generacije", "Za njihovu dobrobit", "Za njihovu dobrobit 2" i "Krov nad glavom".	Socijalne usluge postaju jedna od temeljnih strateških grana CKM-a, uz poseban fokus na P4 i P5 programe 2026.-2029.
Beskućnici	Kroz program "Krov nad glavom" 2023.-2026. uspostavljen je model izvaninstitucijske podrške beskućnicima, uključujući poludnevni boravak, radnu aktivaciju, psihosocijalnu podršku i senzibilizaciju javnosti.	Od 1.6.2026. nastavlja se Krov nad glavom 2, uz razvoj metoda i prijenos međunarodnih znanja iz HomeBoundHorizonsa.
Starije osobe	Iskustvo iz "Ujedinjenih generacija" i Zaželi programa stvorilo je bazu znanja, korisnika, partnera i metodologije za razvoj novih usluga aktivnog starenja.	U 2026. provode se UG2 i odobreni P5 program Treća dob u zajednici, uz koordinaciju aktivnosti aktivnog starenja i podrške starijima.
Dubrovnik EXPO	EXPO se razvio iz lokalne smotre u centralni edukacijski događaj koji okuplja tisuće mladih, škole, fakultete, poslodavce, javne institucije i EU dionike.	EXPO ostaje strateški središnji događaj CKM-a, ali se komunicira kao dio šire misije organizacije, a ne kao jedini identitet CKM-a.
Međunarodna suradnja	CKM je proširio Erasmus+ portfelj i suradnju s partnerima iz Europe i regije, uključujući projekte iz područja mobilnosti, zapošljivosti, socijalnih inovacija i zeleno-digitalnih kompetencija.	Erasmus+ postaje ključni instrument za profesionalizaciju organizacije, prijenos znanja i međunarodnu replikaciju lokalnih modela.
Organizacijski rast	Tim je narastao s modela manjeg projektnog tima na organizaciju s više zaposlenih i jasno podijeljenim provedbenim funkcijama.	Potrebno je dodatno formalizirati procedure, sustav praćenja, financijsku kontrolu, komunikaciju i internu raspodjelu odgovornosti.

4. Analiza okruženja i potreba zajednice

Razdoblje 2025.-2027. obilježeno je istodobnim rastom potreba lokalne zajednice i rastom projektnih mogućnosti. Dubrovnik i Dubrovačko-neretvanska županija suočavaju se s demografskim starenjem, sezonskim i turističkim pritiscima, visokim troškovima života, nedostatkom dostupnih socijalnih usluga u pojedinim područjima, geografskom disperzijom korisnika, otočnom i ruralnom izoliranosti te potrebom za snažnijim povezivanjem obrazovanja i tržišta rada.

CKM na ove izazove odgovara kombinacijom izravnih usluga, edukacija, mentoriranja, digitalnih alata, javnih događanja, istraživanja potreba i međusektorskih partnerstava. Organizacija posebno prepoznaje da lokalne potrebe nisu jednodimenzionalne: problem starije osobe nije samo socijalna izolacija, nego i digitalna, financijska, zdravstvena i prometna ranjivost, problem beskućnika nije samo nedostatak krova nad glavom, nego i gubitak radnih navika, povjerenja, zdravlja, dokumentacije i društvenih veza, problem mladih nije samo nezaposlenost, nego i nedostatak informacija, mentorstva, mobilnosti i mogućnosti za razvoj kompetencija.

U 2026. godini poseban razvojni iskorak CKM-a predstavlja uspostava i provedba programa Europe Direct Dubrovačko-neretvanske županije. Kroz ovu funkciju CKM postaje lokalna kontaktna točka za informiranje građana o Europskoj uniji, europskim politikama, pravima građana, mogućnostima financiranja, mobilnosti, demokratskom sudjelovanju, zelenoj i digitalnoj tranziciji, borbi protiv dezinformacija i europskim vrijednostima.

Europe Direct nije izdvojena aktivnost, nego horizontalni program koji se povezuje s postojećim radom CKM-a. Kroz Europe Direct jača se rad sa školama, mladima, organizacijama civilnog društva, jedinicama lokalne samouprave, ruralnim i otočnim zajednicama, kao i s građanima koji rjeđe dolaze do kvalitetnih i razumljivih informacija o Europskoj uniji. CKM će u 2026. godini Europe Direct koristiti i kao alat za približavanje europskih politika lokalnim potrebama: od socijalne uključenosti i zapošljivosti mladih, preko aktivnog starenja i podrške ranjivim skupinama, do održivog razvoja, digitalne pismenosti i građanskog sudjelovanja.

Područje potrebe	Stanje / izazov	Strateški odgovor CKM-a
Socijalne usluge za starije	Rast broja starijih osoba, socijalna izolacija, nedostatak kontinuiranih dnevnih aktivnosti i ograničena dostupnost usluga u ruralnim i otočnim područjima.	Razvoj P5 programa: halo podrška, klub korisnika, radio emisija "Glas treće dobi", edukacije pismenosti, smjernice za lokalne politike.
Beskućništvo i siromaštvo	Nedostatak stalnog prihvatilišta i ograničen broj izvaninstitucijskih usluga niskog praga za beskućnike u DNŽ-u.	Nastavak P4 programa: poludnevni boravak, psihosocijalna podrška, radna aktivacija, kampanje i primjena znanja iz HomeBoundHorizonsa. Terapijski vrt ostaje razvojna mogućnost uz zasebne resurse, izvan odobrenog plana prve godine Krova 2.
Mladi i zapošljivost	Mladi trebaju bolje informacije o obrazovanju, karijeri, mobilnosti, poduzetništvu, EU mogućnostima i praktičnim vještinama.	Dubrovnik EXPO, projekti YED, BIM, EUROLab, Europe Direct, radionice karijernog savjetovanja, projektni inkubator, suradnja sa školama i poslodavcima.
Civilno društvo i lokalni kapaciteti	Manje organizacije često nemaju kapacitet za pisanje i provedbu projekata, a javne ustanove trebaju operativne partnere.	EuroLab pristup, partnerska podrška drugim OCD-ovima, razmjena resursa, zajedničke prijave i edukacije iz projektnog menadžmenta.
Digitalna i zelena tranzicija	Potrebna je praktična digitalna pismenost i razumijevanje održivog razvoja među mladima, starijima, školama i lokalnim dionicima.	Projekti SUNRISE, ECOSOCIAL VOICES, digitalni alati, VR/digitalne aktivnosti, zelene edukacije, održivost u javnim događajima.
EU informiranje i aktivno građanstvo	Građani i mladi trebaju dostupne informacije o EU mogućnostima, mobilnosti, demokraciji, dezinformacijama i europskim vrijednostima.	Europe Direct aktivnosti, javne tribine, školske radionice, informativne kampanje, EU zona na Dubrovnik EXPO-u i povezivanje s EU institucijama.

4.1. Usklađenost s javnim politikama

Strateški plan 2025.-2027. usklađen je s relevantnim nacionalnim i europskim okvirima, posebno u područjima socijalnih usluga, borbe protiv siromaštva, deinstitutionalizacije, zapošljivosti, cjeloživotnog učenja, digitalne i zelene tranzicije te sudjelovanja mladih. Posebno se vodi računa o sljedećim dokumentima i okvirima:

- Nacionalni plan razvoja socijalnih usluga za razdoblje 2021.-2027.
- Nacionalni plan borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti 2021.-2027.

- Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. i ESF+ prioriteti socijalnog uključivanja, zapošljavanja i cjeloživotnog učenja.
- Europski stup socijalnih prava, osobito načela koja se odnose na dugotrajnu skrb, stanovanje i pomoć beskućnicima, socijalnu uključenost, obrazovanje i zapošljivost.
- EU Strategija za mlade 2019.-2027.
- Erasmus+ programski prioriteti: uključivanje i različitost, digitalna transformacija, okoliš i borba protiv klimatskih promjena, sudjelovanje u demokratskom životu.
- Europski zeleni plan i ciljevi digitalne transformacije.
- Europe Direct mreža i komunikacijski prioriteti Europske komisije usmjereni na približavanje EU građanima.
- lokalni i regionalni strateški dokumenti Grada Dubrovnika i Dubrovačko-neretvanske županije u području mladih, socijalne skrbi, obrazovanja, kulture i civilnog društva.

5. Ciljne skupine i korisnički pristup

CKM Dubrovnik u razdoblju 2025.-2027. nastavlja djelovati prema širokom rasponu ciljnih skupina, ali s jasnijom segmentacijom programa, mjerljivijim rezultatima i većom povezanošću korisnika s lokalnim institucijama i službama. Organizacija ne promatra korisnike kao pasivne primatelje usluga, nego kao osobe koje mogu sudjelovati u oblikovanju aktivnosti, evaluaciji programa i prenošenju iskustava na druge članove zajednice.

Ciljna skupina	Ključne potrebe	Programski odgovor CKM-a 2025.-2027.
Mladi, učenici, studenti i NEET mladi	Karijerne informacije, razvoj kompetencija, EU mobilnost, praktične vještine, motivacija, pristup poslodavcima i fakultetima.	Dubrovnik EXPO, BIM, YED, EUROLab, Europe Direct aktivnosti, radionice zapošljivosti, volonterski i međunarodni programi.
Starije osobe i teško bolesne odrasle osobe	Smanjenje usamljenosti, redovita komunikacija, sigurnost, dnevne aktivnosti, digitalna i financijska pismenost, ostanak u zajednici.	Zaželi 2, P5 program, halo podrška, klub korisnika, radio emisija, međugeneracijske aktivnosti, lokalne smjernice.
Beskućnici i osobe u riziku od beskućništva	Niskopražni dnevni prostor, higijena, hrana, psihosocijalna podrška, povratak radnim navikama, zapošljivost, dostojanstvo.	Krov nad glavom, Krov nad glavom 2, HomeBoundHorizons, poludnevni boravak, mentoriranje pri zapošljavanju i kampanje. Terapijski vrt razmatra se zasebno ako budu osigurani uvjeti i financiranje.
Žene i osobe u nepovoljnom položaju na tržištu rada	Pristup zaposlenju, podrška korisnicima, stabilan radni angažman, osnaživanje kroz društveno korisne poslove.	Zaželi i Zaželi 2, zapošljavanje i osposobljavanje radnica za potporu, razvoj lokalne mreže podrške.
Osobe s invaliditetom i teško bolesne osobe	Dostupnost informacija, uključivanje u zajednicu, povezivanje s javnim ustanovama, pristup podršci i edukaciji.	Suradnja s organizacijama i ustanovama, uključivanje u socijalne i edukativne programe, razvoj novih projektnih prijave.
Organizacije civilnog društva i javne ustanove	Jačanje kapaciteta za projektno planiranje, provedbu, evaluaciju i partnerstva.	Projektni inkubator, EuroLab, partnerska podrška, zajedničke prijave, edukacije, digitalni repozitorij znanja.
Šira lokalna zajednica	Informiranje, uključivanje, međugeneracijska solidarnost, razumijevanje EU politika, senzibilizacija za ranjive skupine.	Javne kampanje, mediji, Europe Direct, EXPO, konferencije, diseminacija rezultata, javne tribine.

6. Programsko-projektni portfelj CKM-a 2025.-2027.

Programsko-projektni portfelj CKM-a u razdoblju 2025.-2027. oblikovan je oko nekoliko povezanih područja: socijalne usluge i ranjive skupine, mladi i zapošljivost, međunarodna suradnja, EU informiranje, obrazovanje i digitalno-zelena transformacija. Poseban naglasak stavlja se na projekte koji stvaraju dugoročne modele rada u zajednici, a ne samo jednokratne aktivnosti.

Projekt / program	Izvor / područje	Razdoblje	Uloga CKM-a	Strateška relevantnost
Za njihovu dobrobit 2	ESF+ / Zaželi - prevencija institucionalizacije	2024.-2027.	Nositelj / partnerstvo s Gradom Dubrovnikom	Potpora starijim i nemoćnim osobama, prevencija institucionalizacije, zapošljavanje radnica za potporu, kapacitet za velik broj korisnika.
Krov nad glavom 2	P4 - Razvoj i širenje mreže socijalnih usluga	2026.-2029., odobrena prva godina	Nositelj	Nastavak poludnevnog boravka, psihosocijalne podrške, radne aktivacije i modela rada s beskućnicima. Terapijski vrt nije dio odobrene prve godine, ostaje zaseban razvojni koncept.
Treća dob u zajednici	P5 - Razvoj i širenje mreže socijalnih usluga	2026.-2029., odobrena prva godina	Nositelj	Halo podrška, klub korisnika, radio emisija "Glas treće dobi", digitalna, financijska i medijska pismenost te aktivno starenje.

Projekt / program	Izvor / područje	Razdoblje	Uloga CKM-a	Strateška relevantnost
HomeBoundHorizons	Erasmus+ KA220-ADU	2025.-2028.	Partner	Europski projekt za osnaživanje osoba u beskućništvu, razvoj metodologije, lokalnih centara učenja i aktivnosti zapošljivosti.
Boost Your International Mobility - BIM	Erasmus+ KA220-HED	završetak u lipnju 2026., daljnja primjena rezultata	Partner / lokalni organizator aktivnosti	Alati za prepoznavanje kompetencija stečenih međunarodnom mobilnošću, BIM Card Game, ambasadori mobilnosti, karijerna valorizacija mobilnosti.
YED - Youth Employability Data Relevance, Gathering and Processing	Erasmus+ KA210-YOU	2023.-2025.	Koordinator	Rad s mladima temeljen na podacima, analiza potreba, preporuke, strategije i projektno planiranje za zapošljivost mladih.
SUNRISE	Erasmus+ KA210-YOU	2023.-2024.	Partner	Obnovljivi izvori energije, zelene vještine, karijere u zelenoj ekonomiji i edukativni materijali za mlade.
NURTURE	Erasmus+ Capacity Building in Youth	2023.-2025.	Partner / WP4 uloga	Jačanje kapaciteta organizacija u regiji, promocija NGO sektora kao poslodavca, karijerno savjetovanje i pripravnštva za mlade.
ECOSOCIAL VOICES	Erasmus+ KA220-YOU	2026.-2028.	Partner	Osnaživanje mladih s manje mogućnosti za građanski monitoring, eko-socijalnu tranziciju, lokalne forume i preporuke.
Dubrovnik EXPO	Lokalni, nacionalni i EU izvori / sponzorstva	kontinuirano	Organizator	Središnji obrazovno-karijerni događaj koji povezuje škole, visoka učilišta, poslodavce, javne institucije i EU mogućnosti.
Europe Direct Dubrovačko-neretvanske županije	Europska komisija / EU informiranje, aktivno građanstvo i komunikacija s građanima	mandat 2026.-2030., godišnji posebni sporazumi	Nositelj i koordinator aktivnosti	Europe Direct predstavlja stratešku funkciju CKM-a u informiranju građana o Europskoj uniji, europskim politikama, pravima, mogućnostima, mobilnosti, demokratskom sudjelovanju, dezinformacijama, zelenoj i digitalnoj tranziciji. Program se povezuje s Dubrovnik EXPO-om, školskim radionicama, javnim tribinama, ruralnim terenski radom, Erasmus+ portfeljem i širim radom CKM-a na aktivnom građanstvu.

Projekt / program	Izvor / područje	Razdoblje	Uloga CKM-a	Strateška relevantnost
Centar za mlade Dubrovnik	Grad Dubrovnik / lokalno partnerstvo	kontinuirano	Partner / aktivni dionik	Rad s mladima, javno-civilno partnerstvo, prostor za edukacije, savjetovanja i društveni razvoj mladih.
Ujedinjene generacije 2	ESF+ / aktivno starenje	od 1.6.2026., sredstva do 31.7.2028.	Nositelj, GDCK Ploče i Prijatelj Metković partneri	Aktivno starenje, radionice, informiranje i savjetovanje, međugeneracijske aktivnosti i jačanje kapaciteta.
MEFER	Erasmus+ KA220-YOU	u provedbi	Partner	Digitalne i imerzivne metode rada s mladima i razvoj kompetencija.
Developing Future Career Leaders	Erasmus+ KA210-YOU	u provedbi	Partner	Karijerno učenje i razvoj kompetencija mladih.
VOICE-IN	Erasmus+ KA220-YOU	u provedbi	Partner	Uključivanje i međunarodni razvoj metoda rada s mladima prema projektu.
LEARN2CARE	Erasmus+ KA210-ADU	u provedbi	Nositelj	Učenje u obrazovanju odraslih i povezivanje s lokalnim programima podrške starijima.
NO-SLOP-AI	Erasmus+ KA220-YOU	odobren, početak 1.10.2026.	Partner	Razvoj metoda i kompetencija rada s mladima prema projektnom planu.
SQUARE	CERV	2025.-2027.	Partner	Građansko sudjelovanje, uključivost i međunarodna razmjena iskustava.
NEXT EXPO Zagreb	Izlagači, sponzori i drugi dopušteni izvori	priprema 2026., izdanje 18.-19.2.2027.	Organizator	Novi doseg prema školama, visokim učilištima i poslodavcima, uz razvoj samoodrživosti.

6.1. Socijalne usluge kao temeljni razvojni stup

Socijalne usluge u zajednici jedan su od najvažnijih strateških stupova CKM-a. Iskustvo iz Ujedinjenih generacija, Zaželi programa i prvog Krova nad glavom razvija se kroz UG2, Za njihovu dobrobit 2, Krov nad glavom 2 i Treću dob u zajednici.

Strateški cilj nije samo provoditi pojedinačne projekte, nego stvoriti stabilan lokalni model izvaninstitucijske podrške koji je povezan s javnim službama, lokalnom samoupravom, volonterima, stručnjacima i međunarodnim znanjem.

U razdoblju 2025.-2027. socijalne usluge CKM-a razvijat će se u tri smjera: podrška starijima i nemoćnima, podrška beskućnicima i osobama u riziku od siromaštva te povezivanje socijalnih usluga s radnom aktivacijom, digitalnom pismenošću, informiranjem i javnim politikama.

6.2. Uloga projekta HomeBoundHorizons u strateškom razvoju rada s beskućnicima

HomeBoundHorizons predstavlja važan strateški most između lokalnog programa "Krov nad glavom" i europskog razvoja metoda rada s osobama u beskućništvu. Projekt omogućuje CKM-u da lokalno iskustvo iz Dubrovnika nadogradi europskim metodologijama, alatima za osnaživanje, pristupima zapošljivosti i modelima suradnje između organizacija civilnog društva, obrazovanja odraslih, socijalnih službi i poslodavaca.

U strateškom razdoblju 2025.-2027. CKM će iskustva iz HomeBoundHorizons koristiti za unaprjeđenje metodologije poludnevnog boravka, radne aktivacije korisnika, terapijskih i edukativnih aktivnosti, izradu priručnika za druge organizacije te oblikovanje smjernica za razvoj sustavnog lokalnog odgovora na beskućništvo u Dubrovačko-neretvanskoj županiji.

Element HomeBoundHorizons	Primjena u CKM programu P4
Holistička metodologija podrške	Ugradnja u protokole rada poludnevnog boravka, individualne planove podrške i psihosocijalno savjetovanje.
Osnaživanje i zapošljivost	Povezivanje s radionicama "I ti možeš raditi", HZZ mentoriranjem, poslodavcima i povratkom radnih navika.
Lokalni centri učenja	Razvoj poludnevnog boravka kao mjesta učenja, podrške, rada na sebi i uključivanja u zajednicu.
Međunarodna razmjena prakse	Prijenos znanja iz Njemačke, Portugala, Grčke i drugih partnerskih konteksta u lokalni model Dubrovnika.
Komunikacija i senzibilizacija	Jačanje kampanja protiv stigmatizacije beskućnika i predstavljanje korisnika kao osoba s potencijalom, a ne kao problema.

6.3. Aktualna KA210/KA220 mreža i programski kontinuitet

Tekuću Erasmus+ mrežu CKM-a čine suradnička partnerstva KA220 MEFER (KA220-YOU), HomeBoundHorizons (KA220-ADU), ECOSOCIAL VOICES (KA220-YOU) i VOICE-IN (KA220-YOU) te mala partnerstva KA210 Developing Future Career Leaders (KA210-YOU) i LEARN2CARE (KA210-ADU, CKM nositelj). Odobreni NO-SLOP-AI (KA220-YOU) počinje 1.10.2026. Završeni projekti BIM, YED i SUNRISE ostaju izvor metoda i rezultata za daljnji rad. NURTURE se vodi zasebno kao Erasmus+ izgradnja kapaciteta u području mladih, a SQUARE kao CERV projekt.

7. Partnerstva i međusektorska suradnja

CKM Dubrovnik se razvija kao organizacija koja ne djeluje izolirano, nego kao koordinator i povezač sektora. Kvaliteta rada CKM-a ovisi o sposobnosti da poveže jedinice lokalne i regionalne samouprave, javne ustanove, obrazovni i akademski sektor, organizacije civilnog društva, EU mreže, poslodavce, donatore i volontere. U razdoblju 2025.-2027. partnerstva se dodatno profesionaliziraju kroz pisane sporazume, jasne uloge, zajedničke planove rada, protokole komunikacije i mjerljive doprinose.

Razvoj rada s osobama u beskućništvu oslanja se na suradnju s udrugom PET PLUS, čije je iskustvo pomoglo CKM-u preuzeti odgovornost za prvi Krov nad glavom i razviti njegov nastavak. Formalni partneri

Krova nad glavom 2 su ESN Dubrovnik i HZZ Područni ured Dubrovnik. U UG2 formalni su partneri GDCK Ploče i Udruga osoba s invaliditetom Prijatelj Metković. Suradnja s FURIM institutom pridonijela je učenju pripreme i provedbe KA210 i KA220 projekata. Slovenska partnerstva s MIITR-om i DEOS-om povezuju europsko učenje s digitalnim, zelenim i socijalnim programima CKM-a.

Posebno važna podrška Dubrovnik EXPO-u dolazi od Europskog parlamenta preko Ureda u Hrvatskoj, Europske komisije preko Predstavništva u Hrvatskoj i Ureda za udruge Vlade RH. Mrežu dopunjuju MVEP, MZO odnosno MZOM kroz suradnju s CARNET-om, AMPEU, ASOO i Eurodesk. Podrška obuhvaća ugovoreno financiranje, stručni doprinos, EU zonu, izlaganje, panele i povezivanje mladih s javnim institucijama. Kroz izdanja sudjelovali su Dubravka Šuica (2022. i 2025.), Iva Ivanković (2023.), Željana Zovko i Marko Vešligaj (2025.) te Ivan Vidiš i Nikolina Brnjac na otvaranju 2026. Ured za udruge predstavljale su Helena Beus 2025. i Željka Markulin 2026. Suradnja se razvija tijekom cijele godine i ne svodi se na protokol otvaranja.

Skupina partnera	Primjeri partnera/suradnika	Strateška uloga
JLS i regionalna razina	Grad Dubrovnik, Dubrovačko-neretvanska županija, općine Konavle, Župa dubrovačka, Dubrovačko primorje, Ston, mjesni odbori i otočne zajednice.	Institucionalna podrška, dosezanje korisnika, prostor, sufinanciranje, povezivanje s javnim politikama i održivost usluga.
Javne ustanove i službe	HZZ Područni ured Dubrovnik, Hrvatski zavod za socijalni rad, zdravstvene i socijalne službe, škole, fakulteti, Sveučilište u Dubrovniku.	Stručna podrška, zapošljivost, socijalna prava, edukacija, istraživanje, medijski i akademski kapacitet.
Civilni sektor	ESN Dubrovnik, KORAK, DART, GDCK Dubrovnik, GDCK Ploče, Udruga osoba s invaliditetom Prijatelj Metković, Caritas Dubrovačke biskupije, Bonsai, DEŠA, PET PLUS, lokalne udruge umirovljenika i druge organizacije civilnog društva.	Volonterski rad, dosezanje korisnika, prijenos znanja, humanitarna pomoć, provedba radionica i kampanja.
Obrazovni i karijerni dionici	Srednje škole iz Hrvatske, BiH i Crne Gore, visoka učilišta, regionalni centri kompetentnosti, poslodavci i centri za cjeloživotno učenje.	Dubrovnik EXPO, karijerno informiranje, zapošljivost mladih, promocija obrazovnih i radnih prilika.
EU i međunarodni partneri	Europski parlament i Ured u Hrvatskoj, Europska komisija i Predstavništvo u Hrvatskoj, Ured za udruge Vlade RH, MVEP, MZOM/CARNET, AMPEU, ASOO, Eurodesk, Europe Direct mreža, FURIM, MIITR, DEOS i ostali projektni partneri.	Prijenos metodologija, mobilnost, internacionalizacija, inovacije i EU vidljivost.
Privatni sektor i donatori	Noisia d.o.o., lokalni poslodavci, sponzori Dubrovnik EXPO-a, društveno odgovorne tvrtke.	Sufinanciranje, zapošljavanje korisnika, sponzorstva, oprema, stručni doprinosi i održivost.

8. SWOT analiza

SNAGE	SLABOSTI
Dokazano iskustvo u pripremi i provedbi EU, nacionalnih i lokalnih projekata, rast tima i institucionalna podrška, prepoznatljivost kroz Dubrovnik EXPO, iskustvo u radu sa starijima, beskućnicima, mladima i ranjivim skupinama, razvijena partnerstva s Gradom Dubrovnikom, HZZ-om, ESN-om, školama, Sveučilištem i OCD-ovima, sposobnost povezivanja socijalnih usluga, obrazovanja i zapošljivosti, međunarodni Erasmus+ portfelj, snažna vidljivost u zajednici, uspostava Europe Direct DNŽ kao novog komunikacijskog i građanskog programa.	Veliki broj paralelnih projekata i rizik preopterećenja tima, potreba za dodatnom formalizacijom internih procedura, ovisnost o projektnom financiranju, potreba za jačim sustavom praćenja učinaka i digitalnim repozitorijem dokaznica, visoki troškovi prostora i provedbe u Dubrovniku, potreba za dodatnim administrativnim i financijskim kapacitetima.

PRILIKE	PRIJETNJE
Novi ciklusi socijalnih usluga, ESF+ i Erasmus+ mogućnosti, Europe Direct i EU informiranje, rast potreba za izvaninstitucijskim uslugama, suradnja javnog i civilnog sektora, razvoj digitalnih alata, regionalne i međunarodne mreže, povezivanje P4/P5 s HomeBoundHorizonsom i LEARN2CARE-om te razvoj NEXT EXPO-a uz stabilnu uredsku i skladišnu infrastrukturu.	Natječajna konkurencija i rizik neodobravanja programa, kašnjenja u ugovaranju i isplatama, rast cijena rada, prostora, hrane i opreme, promjene javnih politika i natječajnih pravila, izgaranje zaposlenika, nedostatak stručnih kadrova za rad s ranjivim skupinama, teškoće u dosezanju najranjivijih korisnika, negativni stereotipi prema beskućnicima i starijima, sezonalnost i prometna izoliranost pojedinih područja DNŽ-a.

9. Vizija, misija, vrijednosti i načela djelovanja

9.1. Vizija

CKM Dubrovnik je do 2027. godine prepoznata razvojna organizacija civilnog društva u Dubrovačko-neretvanskoj županiji i regionalnom prostoru koja povezuje socijalne usluge, obrazovanje, zapošljivost, EU vrijednosti, digitalnu i zelenu tranziciju te međunarodnu suradnju u konkretne programe koji poboljšavaju kvalitetu života građana i jačaju lokalnu zajednicu.

9.2. Misija

Misija CKM Dubrovnik je razvijati i provoditi projekte, programe i usluge koji osnažuju mlade, starije osobe, beskućnike, osobe u riziku od socijalne isključenosti, organizacije civilnog društva i lokalne dionike kroz dostupne edukacije, socijalne usluge, karijernu podršku, međunarodnu suradnju, Europe Direct informiranje, aktivno građanstvo i inovativna rješenja temeljena na stvarnim potrebama zajednice.

9.3. Vrijednosti

Vrijednost	Kako se primjenjuje u radu CKM-a
Dostojanstvo korisnika	Svaka osoba, neovisno o dobi, statusu, zdravlju, zapošljivosti ili životnim okolnostima, pristupa se kao nositelj prava, iskustava i potencijala.
Uključenost i dostupnost	Programi se oblikuju tako da budu dostupni mladima, starijima, korisnicima s manje mogućnosti, ruralnim i otočnim zajednicama, osobama niskih primanja i marginaliziranim skupinama.

Vrijednost	Kako se primjenjuje u radu CKM-a
Transparentnost i odgovornost	Projektni i financijski procesi vode se uredno, izvještaji se pripremaju na vrijeme, a rezultati se komuniciraju korisnicima, članovima, partnerima i javnosti.
Partnerstvo	CKM ne zamjenjuje javne ustanove, nego ih nadopunjuje i povezuje s civilnim sektorom, akademskom zajednicom, poslodavcima i građanima.
Inovativnost	Organizacija koristi digitalne alate, VR, radio sadržaje, projektne inkubatore, edukativne igre, online platforme i međunarodne metode rada. Terapijski vrt ostaje razvojna mogućnost uz osiguranje resursa.
Mjerljivost i učenje	Programi se temelje na pokazateljima, evaluaciji, korisničkim povratnim informacijama i stalnom prilagođavanju aktivnosti.
Europska perspektiva	Lokalni problemi povezuju se s europskim znanjem, mobilnošću, vrijednostima, Europe Direct informacijama i partnerstvima.

10. Strateški ciljevi 2025.-2027.

Strateški ciljevi definirani su tako da povezuju postojeće kapacitete CKM-a, aktualne i planirane projekte, potrebe lokalne zajednice i kriterije relevantne za financiranje programa u području socijalnih usluga, mladih, obrazovanja i EU informiranja.

Oznaka	Strateški cilj	Ključne programske poveznice
SC1	Razviti stabilan i mjerljiv sustav izvaninstitucijskih socijalnih usluga za starije osobe, nemoćne osobe, beskućnike i druge ranjive skupine u Dubrovačko-neretvanskoj županiji.	Za njihovu dobrobit 2, UG2, Krov nad glavom 2, Treća dob u zajednici, HomeBoundHorizons i LEARN2CARE, uz suradnju s javnim službama i civilnim partnerima.
SC2	Osnažiti mlade za zapošljivost, karijerno planiranje, mobilnost, poduzetnost, aktivno građanstvo i sudjelovanje u europskim mogućnostima.	Dubrovnik EXPO, BIM, YED, EUROLab, Europe Direct, suradnja sa školama, fakultetima, poslodavcima i ESN-om.
SC3	Jačati Erasmus+ i međunarodni projektni portfelj kao izvor znanja, inovacija, profesionalizacije i međunarodne vidljivosti CKM-a.	KA210/KA220 mreža: MEFER, HomeBoundHorizons, ECOSOCIAL VOICES, VOICE-IN, Developing Future Career Leaders, LEARN2CARE i odobreni NO-SLOP-AI. BIM i NURTURE doprinose stečenim iskustvom. SQUARE se vodi kroz CERV, a učenje iz ADAPT-a i SAFEGUARD-a kroz partnersku suradnju prema formalnim ulogama organizacija.
SC4	Razviti CKM kao regionalnu platformu za cjeloživotno učenje, digitalnu i zelenu tranziciju, obrazovanje odraslih i razvoj kompetencija.	Suradnja s ustanovom za obrazovanje odraslih, programi za strane radnike, digitalne edukacije, zelene radionice, VR i održivost.

Oznaka	Strateški cilj	Ključne programske poveznice
SC5	Učvrstiti Europe Direct Dubrovačko-neretvanske županije kao središnji lokalni program EU informiranja, aktivnog građanstva i povezivanja građana s europskim politikama, pravima i mogućnostima.	Europe Direct DNŽ, školske radionice, javne tribine, EU zona na Dubrovnik EXPO-u, Dan Europe, aktivnosti protiv dezinformacija, zelena i digitalna tranzicija, demokratsko sudjelovanje, ruralni i otočni terenski rad, suradnja s EU institucijama i mrežama.
SC6	Profesionalizirati unutarnje upravljanje, financijsku održivost, digitalnu evidenciju, kontrolu kvalitete i radnu podjelu u rastućem timu CKM-a.	CRM/project dashboard, CMS, financijski radar, interne procedure, timska odgovornost, dokaznice, monitoring, godišnji planovi.
SC7	Ojačati javnu vidljivost, komunikacijsku vjerodostojnost i strateško pozicioniranje CKM-a kao relevantnog lokalnog i europskog partnera.	Nova web platforma, javni projektni portfelj, partner database, mediji, EXPO, Europe Direct, objava planova i izvještaja.

10.1. Pokazatelji strateških ciljeva

Cilj	Pokazatelj	Ciljna razina / način praćenja
SC1	Broj aktivnih socijalnih programa za ranjive skupine	Najmanje 3 aktivna socijalna programa. U 2026. nosivi su Za njihovu dobrobit 2, UG2, Krov nad glavom 2 i Treća dob u zajednici.
SC1	Broj korisnika obuhvaćenih socijalnim uslugama	Više stotina korisnika kroz Zaželi 2, P4 i P5 programe, korisnici se vode po jedinstvenim evidencijama i kategorijama usluga.
SC2	Broj mladih dosegnutih kroz EXPO, radionice i EU aktivnosti	Najmanje 3.500 sudionika godišnje kroz EXPO i povezane aktivnosti, dodatno kroz radionice i Europe Direct.
SC3	Broj aktivnih Erasmus+/EU partnerstava	Najmanje 5 aktivnih međunarodnih projekata ili partnerstava godišnje u razdoblju 2026.-2027.
SC4	Broj edukacijskih programa i radionica	Kontinuirane edukacije za mlade, starije, ranjive skupine, organizacije i radnike u lokalnom gospodarstvu.
SC5	Broj provedenih Europe Direct aktivnosti	Redovite školske radionice, javne tribine, informativni događaji, digitalne objave, kampanje i EU aktivnosti tijekom godine.
SC5	Geografski doseg Europe Direct programa	Aktivnosti u Dubrovniku i prema drugim dijelovima Dubrovačko-neretvanske županije, uključujući ruralna, otočna i manje dostupna područja.
SC5	Povezanost Europe Directa s drugim CKM programima	Europe Direct povezan s Dubrovnik EXPO-om, Erasmus+ projektima, aktivnostima za mlade, socijalnim programima, digitalnim i zelenim edukacijama.
SC6	Uspostavljen digitalni sustav upravljanja projektima	Admin dashboard za projekte, aktivnosti, financije, indikatore, dokumente i partnere, redovito korištenje u timu.

Cilj	Pokazatelj	Ciljna razina / način praćenja
SC7	Javno dostupni planovi i izvještaji	Objavljeni operativni i financijski planovi, godišnji izvještaji, projektni rezultati i dokumenti na web stranici.

11. Programski prioriteti i očekivani rezultati

11.1. Socijalne usluge i ranjive skupine

CKM će razvijati socijalne usluge usmjerene na starije osobe, beskućnike, nemoćne osobe, teško bolesne odrasle osobe, osobe u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti. Očekivani rezultat je stabilna mreža izvaninstitucijskih usluga koje su dostupne korisnicima i povezane s lokalnim javnim politikama.

- Nastaviti provedbu Zaželi 2 i sustavno pratiti korisnike, radnice za potporu i učinke na prevenciju institucionalizacije.
- Provoditi odobreni P4 program Krov nad glavom 2 kao nastavak poludnevnog boravka i podrške osobama u beskućništvu.
- Provoditi odobreni P5 program Treća dob u zajednici, uz razvoj aktivnosti podrške, uključenosti i učenja starijih osoba prema godišnjem planu.
- Povezati lokalne programe s međunarodnim znanjem iz HomeBoundHorizons i drugim Erasmus+ projektima.
- Izraditi smjernice za razvoj lokalnih socijalnih usluga na temelju iskustva korisnika i partnera, uključujući primjenu dostupnih rezultata HomeBoundHorizonsa.

11.2. Mladi, karijere i zapošljivost

CKM će nastaviti raditi na povezivanju mladih s obrazovanjem, tržištem rada, EU mobilnošću, digitalnim vještinama i poduzetničkim razmišljanjem. Očekivani rezultat je snažniji lokalni ekosustav karijernog informiranja i zapošljivosti mladih.

- Organizirati Dubrovnik EXPO kao najveći događaj karijernog informiranja u županiji.
- Razvijati radionice iz pisanja CV-a, razgovora za posao, projektnih vještina, mobilnosti i digitalnih kompetencija.
- Koristiti BIM alate za prepoznavanje kompetencija stečenih međunarodnom mobilnošću.
- Koristiti YED pristup prikupljanju i korištenju podataka o mladima za planiranje aktivnosti.
- Uključiti poslodavce i obrazovne ustanove u osmišljavanje aktivnosti.

11.3. Erasmus+, međunarodna suradnja i mobilnost

CKM će Erasmus+ koristiti kao instrument profesionalizacije, razmjene znanja i razvoja inovativnih lokalnih modela. Međunarodni projekti neće biti odvojeni od lokalnih potreba, nego će služiti kao izvor metoda za socijalne usluge, zapošljivost, zelenu tranziciju i sudjelovanje mladih.

- Tekuću Erasmus+ mrežu CKM-a čine suradnička partnerstva KA220 MEFER (KA220-YOU), HomeBoundHorizons (KA220-ADU), ECOSOCIAL VOICES (KA220-YOU) i VOICE-IN (KA220-YOU) te mala partnerstva KA210 Developing Future Career Leaders (KA210-YOU) i LEARN2CARE (KA210-ADU, CKM nositelj). Odobreni NO-SLOP-AI (KA220-YOU) počinje 1.10.2026. Završeni projekti BIM, YED i SUNRISE ostaju izvor metoda i rezultata za daljnji rad. NURTURE se vodi zasebno kao Erasmus+ izgradnja kapaciteta u području mladih, a SQUARE kao CERV projekt.
- Razvijati KA210 i KA220 partnerstva s organizacijama iz EU i regije.
- Uključivati mlade, youth workere i korisnike u međunarodne aktivnosti kada je primjenjivo.
- Prenositi međunarodne alate u lokalne programe i izrađivati javno dostupne rezultate.
- Razviti internu bazu partnera, projektnih rezultata i metoda.

11.4. Europe Direct i aktivno građanstvo

CKM Dubrovnik će u razdoblju 2026.-2027. kroz Europe Direct Dubrovačko-neretvanske županije razvijati sustavan, dostupan i građanima razumljiv model EU informiranja. Europe Direct će biti jedna od ključnih

horizontalnih programskih linija CKM-a jer povezuje lokalne potrebe s europskim politikama, mogućnostima i vrijednostima.

Program Europe Direct posebno će biti usmjeren na mlade, učenike, studente, nastavnike, organizacije civilnog društva, lokalne zajednice, ruralna i otočna područja, starije osobe, osobe s manje mogućnosti i građane koji nemaju redovit pristup informacijama o Europskoj uniji. Cilj je da informacije o EU ne ostanu apstraktne, nego da se povežu s konkretnim pitanjima građana: obrazovanjem, zapošljavanjem, mobilnošću, pravima, demokratskim sudjelovanjem, zaštitom okoliša, digitalnom pismenošću, socijalnom uključenosti i lokalnim razvojem.

Europe Direct će imati važnu ulogu i u jačanju vidljivosti europske dimenzije svih CKM programa. Kroz njega će se dodatno povezivati Erasmus+ projekti, socijalni programi, aktivnosti za mlade, Dubrovnik EXPO, projekti aktivnog građanstva i aktivnosti usmjerene na zelenu i digitalnu tranziciju. Na taj način Europe Direct postaje programski most između lokalnih potreba građana i europskih politika, institucija i prilika.

U 2026. godini CKM će kroz Europe Direct posebno razvijati sljedeće aktivnosti:

- razvoj prepoznatljive lokalne informacijske točke u operativnom uredu CKM-a i na webu, uz uredno usklađenje adrese i ugovorne dokumentacije.
- provedbu školskih radionica o Europskoj uniji, europskim vrijednostima, demokratskom sudjelovanju, mobilnosti, dezinformacijama, zelenoj i digitalnoj tranziciji.
- organizaciju javnih tribina, okruglih stolova i informativnih događanja za građane.
- povezivanje Europe Direct aktivnosti s Dubrovnik EXPO-om, posebno kroz EU zonu, predstavljanje EU institucija, programa i mogućnosti za mlade.
- obilježavanje važnih europskih datuma, uključujući Dan Europe.
- informiranje građana o EU programima, mogućnostima mobilnosti, volontiranja, obrazovanja i sudjelovanja u demokratskom životu.
- pripremu informativnih materijala, digitalnih objava, newslettera i sadržaja na hrvatskom i engleskom jeziku.
- suradnju s Predstavništvom Europske komisije u Hrvatskoj, Uredom Europskog parlamenta u Hrvatskoj, AMPEU, Eurodesk mrežom, školama, fakultetima, javnim ustanovama, udrugama i lokalnim samoupravama.
- provedbu aktivnosti izvan Dubrovnika, posebno prema ruralnim, otočnim i manje dostupnim dijelovima Dubrovačko-neretvanske županije.

11.5. Obrazovanje, digitalna i zelena transformacija

CKM će razvijati programe cjeloživotnog učenja i praktičnih kompetencija za različite skupine: mlade, starije osobe, strane radnike, organizacije, edukatore i lokalne dionike.

- Razvijati programe hrvatskog jezika za strane radnike u turizmu i hotelijerstvu.
- Povezivati zelene teme s karijerama i obrazovanjem kroz SUNRISE i ECOSOCIAL VOICES.
- Razvijati digitalne radionice za starije, mlade i ranjive skupine.
- Koristiti VR, digitalne alate i medijske sadržaje gdje doprinose učenju i uključivanju.
- Povezati edukacije s partnerima iz javnog, obrazovnog i poslovnog sektora.

11.6. NEXT EXPO i kontinuitet Dubrovnik EXPO-a

NEXT EXPO Zagreb planiran je za 18. i 19.2.2027. Ciljevi su 90 srednjih škola, 60 izlagača, 5.000 posjetitelja, EU zona, najmanje 10 panela i 30 medijskih objava. Dubrovnik EXPO 27 u jesen ima cilj 60 škola i 4.000 posjetitelja. To su planske vrijednosti, a ostvarenje se mjeri prijavama, evidencijom dolazaka, izlagačkim i sponzorskim ugovorima, medijskim objavama i financijskim rezultatom. Kontinuitet se temelji na cjelogodišnjem radu s partnerima i organizaciji volontera.

12. Organizacijski razvoj, ljudski resursi i upravljanje kvalitetom

Rast CKM-a zahtijeva jasniju organizacijsku strukturu, delegiranje odgovornosti, kvalitetno financijsko praćenje, sustav dokaznica i internu komunikaciju. U razdoblju 2025.-2027. organizacija mora prijeći iz modela snažnog projektnog tima prema modelu stabilne institucionalne platforme s jasno definiranim funkcijama, procedurama i sustavom kvalitete.

Prema potvrdi računovodstva, CKM je 18.8.2026. imao 25 zaposlenih osoba. To je broj osoba na određeni dan, a ne broj ekvivalenata punog radnog vremena. Za 2025. evidentirano je 65 volontera i 1.458 sati volontiranja, dok je na Dubrovnik EXPO-u 2026. sudjelovalo 78 volontera događaja. Te se evidencije prate odvojeno. Za svaki aktivni projekt određuju se odgovorna osoba i zamjena, a opterećenje, potrebe za edukacijom i kontinuitet rada provjeravaju se mjesečno.

Organizacijska funkcija	Opis odgovornosti u razdoblju 2025.-2027.
Skupština	Usvaja strateški plan, operativne planove, financijske planove, godišnje izvještaje i ključne odluke o razvoju organizacije.
Upravni odbor	Prati provedbu strategije, nadzire financijsku održivost, usmjerava razvoj programa i donosi odluke o prioritetima.
Predsjednik	Predsjednik vodi cjelogodišnji razvoj Dubrovnik EXPO-a i NEXT EXPO-a, odnose sa školama, visokim učilištima, poslodavcima, sponzorima i institucijama te razvoj samoodrživosti i javne prepoznatljivosti CKM-a. Razvija KA210/KA220 partnerstva i brine o kontinuitetu lokalnih socijalnih programa. Sudjeluje u Savjetodavnom odboru Programa Civilno društvo drugog švicarskog doprinosa i Pododboru za koordinaciju sudjelovanja RH u programima europske teritorijalne suradnje. Iskustva iz tih tijela prenosi u pripremu prijave, razumijevanje uvjeta financiranja i zagovaranje potreba civilnog društva. Zapisnici i prijedlozi služe kao dokaz doprinosa, bez pripisivanja prihvaćenih izmjena koje nisu potvrđene.
Projektni tim	Vodi pripremu, provedbu, izvještavanje, komunikaciju i evaluaciju projekata.
Financijsko-administrativni tim	Upravlja proračunima, izvještajima, dokumentacijom, javnom nabavom, putnim nalogima, ugovorima i dokaznicama.
Komunikacijski tim	Vodi medije, društvene mreže, web, kampanje, publikacije, Europe Direct komunikaciju i vidljivost financiranja.
Stručni suradnici	Pružaju psihosocijalnu podršku, edukacije, evaluaciju, istraživanja i specifična stručna znanja prema potrebama programa.
Volonteri	Sudjeluju u provedbi aktivnosti, senzibilizacijskim kampanjama, podršci korisnicima, EXPO-u, Europe Direct aktivnostima i međugeneracijskim programima.

12.1. Prioriteti organizacijskog razvoja

- uspostaviti jasnu internu matricu odgovornosti po projektima, programima, financijama, komunikaciji i dokaznicama.
- razviti jedinstveni digitalni sustav za evidenciju projekata, partnera, aktivnosti, dokumenata, indikatora, zadataka i financija.
- standardizirati obrasce za mjesečna izvještavanja, liste sudionika, evaluacijske ankete, foto-dokumentaciju, medijske objave i partnerske zapisnike.
- ojačati sustav planiranja godišnjih prihoda i rashoda po projektima te pravovremeno identificirati rizike likvidnosti.
- uložiti u edukaciju zaposlenika o socijalnim uslugama, radu s ranjivim skupinama, kriznoj komunikaciji, financijskom upravljanju i zaštiti podataka.
- poticati kulturu učenja, supervizije i prevencije izgaranja, osobito kod djelatnika koji rade s korisnicima u teškim životnim situacijama.
- organizirati rad iznajmljenog ureda i skladišta kao stabilne baze za administraciju, koordinaciju, Europe Direct informiranje, opremu i logistiku događanja.

13. Komunikacija, vidljivost i digitalna transformacija

Komunikacija CKM-a u razdoblju 2025.-2027. mora istodobno služiti vidljivosti projekata, transparentnosti financiranja, uključivanju korisnika, promjeni javnih stavova i strateškom pozicioniranju organizacije kao relevantnog partnera. Nova web stranica i digitalna platforma CKM-a trebaju postati središnje mjesto za javni projektni portfelj, partnere, novosti, dokumente, Europe Direct, Dubrovnik EXPO i interne procese upravljanja projektima.

U 2026. godini Europe Direct postaje jedan od ključnih komunikacijskih stupova CKM-a. Nova web stranica CKM-a treba jasno prikazivati Europe Direct kao zaseban programski segment, s vidljivim informacijama o aktivnostima, novostima, najavama događanja, školskim radionicama, EU publikacijama, korisnim poveznicama, kontaktom i mogućnostima uključivanja građana. Europe Direct sadržaji trebaju biti povezani s projektnim portfeljem CKM-a, osobito s Erasmus+ projektima, Dubrovnik EXPO-om, programima za mlade, aktivnim građanstvom, dezinformacijama, zelenom i digitalnom tranzicijom.

Komunikacija Europe Directa vodit će se jasno, dostupno i građanima razumljivo, s naglaskom na praktične koristi EU politika u svakodnevnom životu. Hrvatski jezik bit će primarni za lokalne korisnike, dok će engleski jezik biti važan za međunarodne partnere, EU institucije, Erasmus+ diseminaciju i predstavljanje CKM-a kao relevantnog europskog partnera.

Komunikacijski kanal	Strateška uloga
Web stranica CKM-a	Javni prikaz projekata, partnera, rezultata, novosti, dokumenata, EXPO-a i Europe Direct aktivnosti, pristup izvještajima i planovima.
Admin/digitalni dashboard	Interno upravljanje projektima, financijama, dokumentima, indikatorima, aktivnostima, partnerima i zadacima.
Društvene mreže	Redovita promocija aktivnosti, korisničkih priča, poziva, događaja i rezultata.
Lokalni mediji	Senzibilizacija javnosti, vidljivost socijalnih tema, predstavljanje korisnih lokalnih modela i projektnih rezultata.
Publikacije i priručnici	Diseminacija metodologija, smjernica i rezultata drugim organizacijama i javnim ustanovama.
Događanja	Konferencije, tribine, EXPO, okrugli stolovi, obilježavanja važnih datuma i javne kampanje.
Bilingvalna komunikacija HR/EN	Hrvatski kao primarni jezik za korisnike i lokalne dionike, engleski za međunarodne partnere, Erasmus+ i EU vidljivost.

14. Financijska održivost i diverzifikacija izvora financiranja

Financijska održivost CKM-a temelji se na kombinaciji velikih višegodišnjih projekata, institucionalne podrške, Erasmus+ i drugih EU izvora, lokalnih i regionalnih potpora, nacionalnih natječajâ, sponzorstava, donacija, vlastitih prihoda i pružanja stručnih usluga u skladu sa statutom. Cilj nije ovisiti o jednom izvoru financiranja, nego razviti stabilan portfelj koji omogućuje kontinuitet zaposlenih, prostora, opreme i usluga korisnicima.

Izvor financiranja	Uloga u održivosti
ESF+ i programi socijalnih usluga	Nosivi izvori za velike programe socijalnih usluga poput Zaželi 2, P4 i P5 programa.
Erasmus+	Izvor za međunarodnu suradnju, razvoj metoda, edukacije, mobilnosti, inovacije i partnerstva.
Institucionalna podrška Nacionalne zaklade	Prijava za ciklus 2027.-2029. kao temelj jačanja organizacijskih kapaciteta i strateškog upravljanja. Financiranje ovisi o odluci Zaklade.
Lokalna i regionalna samouprava	Sufinanciranje lokalnih aktivnosti, prostora, događanja, socijalnih usluga i programa za mlade.
Europe Direct / Europska komisija	Stabilan izvor za razvoj EU informiranja, javnih događanja, komunikacijskih aktivnosti, školskih radionica, lokalnih kampanja, digitalnog sadržaja i povezivanja građana s europskim institucijama i mogućnostima. Europe Direct dodatno jača institucionalnu vidljivost CKM-a i otvara prostor za nova partnerstva s javnim, obrazovnim i civilnim sektorom.
MVEP i EU institucije	Financiranje EU informiranja, obrazovanja o EU, javnih događanja i međunarodne vidljivosti.
Sponzorstva i donacije	Podrška EXPO-u, socijalnim programima, opremi, kampanjama i specifičnim aktivnostima.
Vlastiti prihodi i stručne usluge	Edukacije, savjetovanja, projektna podrška, programi cjeloživotnog učenja i usluge u skladu sa statutom.

14.1. Izvori i razvoj samoodrživosti prema stanju 10.9.2026.

Financiranje se prati po ugovoru i udjelu CKM-a. UG2 ima ukupnu vrijednost 295.157,73 EUR, od čega CKM-u pripada 210.593,57 EUR, uz financiranje do 31.7.2028. Krov nad glavom 2 ima odobrenih 60.000,00 EUR za prvu godinu od 1.6.2026. do 31.5.2027., a Treća dob u zajednici 42.250,00 EUR za prvu godinu. Trogodišnje projekcije iznose 180.000,00 EUR i 126.750,00 EUR, uz zasebno godišnje ugovaranje. EUROPE DIRECT ima 37.000,00 EUR za 2026. i projekciju 185.000,00 EUR za mandat 2026.-2030., uz godišnje posebne sporazume. Ti iznosi nisu godišnji prihod CKM-a niti slobodno raspoloživa sredstva.

Udio CKM-a u MEFER-u iznosi 44.100,00 EUR, u Developing Future Career Leaders 28.500,00 EUR, u ECOSOCIAL VOICES 37.926,00 EUR, u LEARN2CARE-u 32.500,00 EUR te u NO-SLOP-AI-ju 46.000,00 EUR. Iznosi se odnose na projektna razdoblja. Za ostale projekte mjerodavni su njihovi ugovori. PUENTE je prijavljen u kolovozu 2026. sa zatraženih 39.754,00 EUR i partnerom CACIC, Argentinsko-hrvatskom gospodarskom komorom. Do odluke o financiranju vodi se kao prijava u postupku i ne uključuje u sigurne prihode.

Razvoj NEXT EXPO-a i kontinuitet Dubrovnik EXPO-a trebaju postupno povećavati vlastite i privatne prihode od izlagača, sponzorstava, donacija i povezanih usluga. Razvojna procjena je oko 15.000 EUR godišnje raspoloživih sredstava nakon podmirenja troškova EXPO programa. To je cilj koji se provjerava prema stvarnim ugovorima, naplati i troškovima, a ne ostvareni rezultat. Do 2029. cilj je najmanje 5% vlastitih i privatnih prihoda u ukupnim prihodima CKM-a. Prihodi drugih pravnih osoba, uključujući Učilište CKM i Noisiju, ne pribrajaju se prihodima udruge.

Institucionalna podrška za 2027.-2029. traži se za stabilizaciju razvojnog rada predsjednika i organizacijskih kapaciteta. Za 2027. planirano je ukupno 39.000,00 EUR, od čega 33.420,84 EUR za godišnji trošak plaće predsjednika. Potpora je u fazi prijave. U slučaju odobrenja cijela ta plaća planira se iz institucionalne podrške i isti trošak neće se ponovno prikazivati drugim financijerima. Projekti zadržavaju vlastite proračune, odgovorne osobe i evidencije. Plaća predsjednika ne predstavlja automatski trošak upravljanja svim projektima.

15. Praćenje, evaluacija i učenje iz rezultata

Praćenje provedbe strateškog plana provodi se kroz godišnje operativne planove, financijske planove, mjesečna interna izvještavanja, projektne indikatore, evaluacijske ankete, liste sudionika, fokus grupe, medijsku analitiku i godišnje izvješće o radu. Cilj evaluacije nije samo dokazivanje provedbe donatorima, nego stalno učenje i prilagodba programa stvarnim potrebama korisnika.

Razina praćenja	Alati	Učestalost	Odgovornost
Strateška razina	Pregled strateških ciljeva, godišnji izvještaj, sjednice Upravnog odbora i Skupštine.	Godišnje	Predsjednik, Upravni odbor, Skupština
Projektna razina	Indikatori, aktivnosti, proračun, dokaznice, izvještaji donatorima.	Mjesečno / kvartalno	Voditelji projekata i financijski tim
Korisnička razina	Liste sudionika, ankete zadovoljstva, intervjui, fokus grupe, individualni planovi podrške.	Po aktivnosti / polugodišnje	Koordinatori aktivnosti i stručni suradnici
Financijska razina	Praćenje prihoda i rashoda, ugovori, računi, putni nalozi, budžetske linije, cash-flow.	Mjesečno	Financijski/administrativni tim
Komunikacijska razina	Medijske objave, društvene mreže, web analitika, doseg kampanja, newsletteri.	Mjesečno	Komunikacijski tim
Učenje i prilagodba	Interni sastanci, lessons learned, plan korektivnih mjera.	Kvartalno	Voditelji područja i predsjednik

16. Upravljanje rizicima

Rizik	Vjerojatnost	Utjecaj	Mjere ublažavanja
Kašnjenje godišnjeg ugovaranja, isplata ili nastavka programa P4/P5	Visok	Visok	Pripremiti alternativne izvore financiranja, lokalno sufinanciranje, faznu provedbu i minimalni model usluge.
Preopterećenost zaposlenika zbog velikog broja projekata	Visok	Visok	Uvesti jasnu podjelu odgovornosti, prioritetne rokove, mjesečni pregled kapaciteta i superviziju.
Likvidnosni pritisak zbog kašnjenja uplata	Srednji	Visok	Planirati cash-flow, rezerve, predumove, sufinanciranje i oprezno ugovaranje obveza.
Nedostatak stručnih suradnika za ranjive skupine	Srednji	Srednji	Unaprijed dogovoriti vanjske suradnike, B7 izjave, mrežu psihologa, socijalnih radnika i evaluatora.
Stigmatizacija beskućnika i otpor javnosti	Srednji	Srednji	Snažne kampanje, rad s medijima, ljudske priče, edukacija volontera i partnera.
Slaba uključenost korisnika u aktivnosti	Srednji	Visok	Terenski rad, suradnja s Caritasom, GDCK, HZSR-om, HZZ-om, mjesnim odborima i korisnički prilagođeni rasporedi.
Administrativne pogreške i nedostatak dokaznica	Srednji	Visok	Digitalni repozitorij, checkliste, mjesečne kontrole dokumentacije, edukacija tima.
Neusklađenost komunikacije s pravilima vidljivosti	Srednji	Srednji	Standardni komunikacijski predlošci, provjera logotipa, pravila donatora, odobrenje prije objave.
Promjene cijena prostora, usluga i opreme	Visok	Srednji	Realističan proračun, tržišne ponude, rezerve i prioritizacija troškova.
Nedovoljna prepoznatljivost nove Europe Direct funkcije u prvoj godini provedbe	Srednji	Srednji	Jasno označiti Europe Direct na web stranici i u uredu, povezati ga s EXPO-om, školama, javnim tribinama i lokalnim medijima te mjeriti doseg aktivnosti.

17. Godišnji akcijski okvir 2025., 2026. i 2027.

Godina	Fokus	Ključne aktivnosti
2025.	Konsolidacija i priprema	Završiti prijelaz iz starog strateškog razdoblja, učvrstiti institucionalnu podršku, provoditi Zaželi 2, pripremiti P4 i P5 prijave, razviti Erasmus+ portfelj, pripremiti digitalnu platformu CKM-a, planirati EXPO 2026, uskladiti operativni i financijski plan za 2026.

Godina	Fokus	Ključne aktivnosti
2026.	Provedba, širenje i institucionalno pozicioniranje	Provoditi odobrene UG2, Krov nad glavom 2 i Treću dob u zajednici uz Za njihovu dobrobit 2. Nastaviti HomeBoundHorizons i aktualnu Erasmus+ mrežu te CERV SQUARE. Provesti Dubrovnik EXPO 2026. i razvijati NEXT EXPO Zagreb za veljaču 2027. Provoditi Europe Direct, školske radionice, tribine, kampanje, Dan Europe, aktivnosti protiv dezinformacija i EU zonu. Jačati rad u ruralnim i otočnim zajednicama, zajedničku evidenciju projekata i dokaznica te mrežu partnera i volontera. Predati prijavu za institucionalnu podršku do 16.9.2026.
2027.	Konsolidacija, evaluacija i priprema novog ciklusa	Mjeriti učinke socijalnih programa i Za njihovu dobrobit 2. Provesti NEXT EXPO Zagreb 18. i 19.2.2027. te Dubrovnik EXPO 27 u jesen prema osiguranim resursima. Razvijati partnerstva i primjenu metoda, pripremati nastavke programa, provesti najmanje dvije edukacije za najmanje tri osobe iz upravljačkog i financijsko-administrativnog tima te pripremiti Strateški plan 2028.-2030. za usvajanje do kraja 2027.

17.1. Razvojni pokazatelji i poveznica prema 2028.-2029.

U 2027. svaki aktivni projekt treba imati odgovornu osobu i zamjenu te biti uključen u zajednički pregled rokova, ugovora i dokaznica. Mjesečno se prate novčani tok i opterećenje tima, a Upravni odbor polugodišnje pregledava razvojni plan. Planirane su najmanje dvije edukacije za najmanje tri osobe iz upravljačkog i financijsko-administrativnog tima. Strateški plan 2028.-2030. priprema se za usvajanje do kraja 2027.

Poveznica prema razdoblju 2028.-2029. zadržava razvojne ciljeve iz institucionalne prijave: tijekom 2028. ujednačiti uvođenje zaposlenika u posao i provjeru dokumentacije te najmanje dvaput godišnje razmotriti primjenu međunarodnih metoda u lokalnom radu. Do završetka UG2 pripremiti plan nastavka korisnih i izvedivih aktivnosti. U 2029. provesti završnu unutarnju procjenu i planirati rad nakon završetka podrške. Ovaj prijelazni okvir ne produžuje razdoblje važenja Strategije 2025.-2027., nego daje podlogu za novu strategiju.

18. Zaključak

Strateški plan 2025.-2027. potvrđuje da CKM Dubrovnik ulazi u fazu zrelije institucionalne uloge. Organizacija je izrasla iz centra usmjerenog na mlade, karijere i EU projekte u širu razvojnu platformu koja povezuje socijalne usluge, obrazovanje, zapošljivost, međunarodna partnerstva, EU informiranje i lokalne javne politike. U narednom razdoblju ključni izazov bit će održati ravnotežu između rasta i kvalitete: broj

projekata ne smije ugroziti urednost provedbe, a javna vidljivost mora biti praćena stvarnim, mjerljivim rezultatima za korisnike.

Posebna vrijednost CKM-a je sposobnost da lokalne potrebe pretvara u projektne i programske modele: od podrške starijima, preko rada s beskućnicima, do osnaživanja mladih i međunarodne mobilnosti. Ako se strateški ciljevi provedu dosljedno, CKM će do kraja 2027. biti još snažnije pozicioniran kao ključni partner lokalne zajednice, javnih institucija, civilnog društva i europskih mreža u razvoju inovativnih, dostupnih i održivih usluga za građane Dubrovnika i Dubrovačko-neretvanske županije.

Iznajmljeni ured i skladište omogućuju kontinuitet rada i logistike, a EUROPE DIRECT jača javnu i europsku dimenziju CKM-a. Razvoj NEXT EXPO-a, kontinuirana kvaliteta Dubrovnik EXPO-a, KA210/KA220 mreža i socijalni programi čine povezane prioritete ovog usklađenja.

Prilog 1. Postupak provjere usklađenosti i javne objave

Kontrolna lista služi redovitoj provjeri usklađenosti planova, odluka i javnih objava. Administrativne potvrde čuvaju se u organizacijskoj evidenciji.

Element	Što treba provjeriti
Datum usvajanja	Upisati točan datum sjednice Skupštine ili drugog nadležnog tijela koje usvaja strateški plan.
Broj zaposlenih i članova	Uskladiti s internom evidencijom i B1 obrascima koji se predaju za P4/P5.
Financijski podaci 2025.	Uskladiti prihode, plaće, naknade i izvore financiranja s financijskim izvještajem i računovodstvom.
Volonterski sati	Uskladiti s Izvješćem o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja za 2025. godinu.
Adresa i prostor	Razlikovati registrirano sjedište, stvarnu lokaciju ureda i skladište te uskladiti registre, ugovore i javne kontaktne podatke.
Prilozi uz P4/P5	Provjeriti da su Operativni plan 2026. i Financijski plan 2026. usklađeni s ovim strateškim planom.
Europe Direct	Provjeriti da je Europe Direct DNŽ jasno prikazan kao strateški horizontalni program i da je povezan s EXPO-om, školama, EU institucijama i ruralnim/otočnim terenski radom.
Partnerstva	Uskladiti nazive partnera s izjavama o partnerstvu i pismima podrške.
Javne objave	Pripremiti verziju za objavu na web stranici bez internih napomena, ako se dokument objavljuje javno.
Skeniranje i potpis	Nakon usvajanja, dokument potpisati, po potrebi ovjeriti i skenirati za prilaganje u sustav.

Tekst usklađen u Dubrovniku 10. rujna 2026. godine.

Dopune se upućuju nadležnom upravljačkom tijelu na usvajanje. Odluka ili zapisnik o usvajanju prilaže se zasebno. Ovaj tekst ne zamjenjuje dokaz usvajanja.